

-
- Datum:** 2021-09-11, kl 19.00
- Lokal:** Dyktankhuset & Skype
- Närvarande:** Birgitta Forsén, ordförande
Bert Westenberg, sekreterare
Magnus Waldau, kassör
Tomas Jangvik, ledamot
Aleksi Quispe, adjungerad
Hans Örnhammar, adjungerad
- Mötet öppnas:** Birgitta Forsén hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.
- Dagordningen fastställs:** Föreslagen dagordning godkändes, bilaga 1.
- Val av två justeringsmän:** Tomas Jangvik och Magnus Waldau valdes att justera protokollet.
- Protokoll från 2021-08-15:** Protokoll nr 82, 2021-08-15, godkändes och lades till handlingarna.
- Ekonomi, bokföringsprogram, medlemmar, sponsorer:**
- Magnus Waldau kontaktar Lars Gustafsson angående faktura till HDS, England, på beställda böcker, *The salvage of the steamer Södra Sverige*.
 - Faktura skickas till Estonia anhörigförening, Lennart Berglund.
 - Alla sponsorer har betalat in sina respektive sponsorbidrag.
 - Åke Johansson anmodas att **snarast** lämna in alla legat och ekonomiska dokument som finns i pappersform till Dyktankhuset. Digitalt material rörande föreningens räkenskaper **lämnas omgående** till Magnus Waldau.
 - På SDHF:s sparkonto finns 40 080:77 kronor.
 - Kassabehållning per den 11 september 2021 är 249 685:55 kronor.
- Pågående ärenden**
- Hemsidan, läget, framtiden:**
- Beslutades att utse Pär Svensson som webmaster för 2022. Ett avtal mellan webmastern och SDHF upprättas av Birgitta Forsén.
 - Tomas Jangvik lämnar Hemsidesgruppen.
 - Stadgarna ligger åter på hemsidans offentliga del.
 - Programmeringsspråk, layout m m kommer att diskuteras på ett senare möte modell "Marstrandsmötet".
- Programvaror till datorerna:**
- Beslöts att köpa tre *Office 365 business standard* program. Kostnad 3 x 26 kronor/månad per år. Vi har fått abonnemanget till ett kraftigt reducerat pris, ideell förening.
 - Datorerna med aktuell programvara placeras på kontoret, plan 1 och vid entrédisken.
 - Magnus Waldau lägger in Office-paket på aktuella datorer.
 - Framkom önskemål om att SDHF borde köpa ett Adobe-program/licens för att kunna göra redigeringar av textmaterial.

- Tomas Jangvik och Kent Forsén ska se över SDHF:s bildhantering.
- Diariet och årsmötesprotokoll finns nu inlagda i respektive mappar på hemsidan.

EI-behovet:

- Hans Örnhagen kommer att markera lämpliga platser för eluttag i DTH enligt tidigare framtagna elsaneringsplan. SMTM:s säkerhetsansvarige, Björn Hedin, kommer att efter anvisningar från konsulter att prioritera fasta eluttag. Äldre monterbelysning ska därefter åter kunna kopplas in. LED-belysning eftersträvas.

Öppethållande:

- Lämpligt att hålla Dyktankhuset öppet den 25-26 september i direkt anslutning till att Vrak - Museums of Wrecks har öppet.
- Tomas Jangvik skickar ut upprop om behov av guider till de aktuella dagarna.
- Birgitta Forsén kontaktar Vrak - Museum of Wrecks för information om museet planerar några särskilda evenemang.

Intressanta föremål, upptryckning av folder:

- Tillgängliga foldrar lämnas i Dyktankhuset. Eventuella kompletteringar och nytryckning tas upp vid senare tillfälle.

Säkerhetsutbildningen:

- Det kommer att behövas ett flertal genomgångar då all berörd personal inte kan närvara vid ett och samma tillfälle.
- Tomas Jangvik undersöker hur utbildningen ska arrangeras.
- Första säkerhetsmötet planeras äga rum redan den 12 september, 10.00 i Dyktankhuset.

ROV-projekten:

- Diskuterades om SDHF ska acceptera erbjudandet om att ta emot en Ocean Modules V8 Offshore ROV. Den är utrymmeskrävande och måste troligen placeras utomhus.
- Hans Örnhagen föreslår att ROV:n kompletteras med de exteriöra detaljer som saknas.
- Hans Örnhagen förordar tidigare förslag om att exponera "urmodern" och nu även V8 Offshore i ett växthus i anslutning till före detta pannrummet.
- Uppdrogs åt Bert Westenberg att kontakta tillverkaren Ocean Modules Sweden AB i Åtvidaberg för att undersöka vilka möjligheter de har att ev komplettera farkosten.
- Diskuterades om vi borde kontakta Kungl Djurgårdsförvaltningen och SMTM och inhämta deras synpunkter på placeringen av ett växthus i anslutning till Dyktankhuset. Av diskussionen framgick inte om vi har tillstånd att exponera de redan uppställda föremålen.
- Beslöts att vi för tillfället inte gå vidare i denna fråga.
- Beslöts att vi tackar ja till donationen men ber donatorn invänta besked tills vi löst placeringsfrågan.

Dykskötartutbildning:

- Tomas Jangvik lämnar gruppen.
- Det framfördes synpunkter på att kalla kursen för **påklädningskurs av tungdykare**.

Carlssondräkten:

- Senare under hösten kommer förnyad kontakt att tas med Lennarth Högberg om hur det fortsatta arbetet med att tillverka en ny Carlssondräkt ska planläggas. Tomas Jangvik och Bert Westenberg är projektansvariga.

- Digitalisering av filmer:**
- Äldre 16 mm och 8 mm filmer har lämnats till AMF-film för att de ska kunna ge en offert på digitalisering av materialet.
 - Vid städning av lokalerna hittades digitaliserat material från Kungliga Bibliotek, Grängesberg. Även dessa DVD skivor lämnas till AMF-film för granskning. Detta för att undvika dubblering av digitaliserat material.
 - SDHF har av Poseidon Diving Systems AB i Göteborg erbjudits filmer som digitaliserats som föreningen får disponera fritt.
 - Bert Westenberg framhöll vikten av att de som äger ett projekt får alla kända ingångsvärden vid början av projektet och för att därefter slutföra projektet.
- Försäljningen:**
- Inget att rapportera.
- Glöggräffen:**
- Glöggräffen är planerad till lördagen den 27 november. Eventuell föredragshållare har ännu inte föreslagits.
 - Bert Westenberg fick i uppdrag att kontakta Carl Olof Cederlund om ett föredrag om Fahnehelm.
- Övriga frågor:**
- Vrak öppnas den 22/9:**
- Från SDHF kommer Birgitta Forsén och Bert Westenberg att närvara.
- Dyktledare med ansvar:**
- Genom Dan Hedbergs, YRGO:s, förmedling har en dyktledare med behörig kompetens, B-50, anmält sitt intresse att ev vilja ansvara för verksamheten i samband med SDHF:s tungdykareevenemang på Djurgårdsstrand.
- Vad händer med SDHF:s ägodelar om föreningen upphör:**
- Frågan bordlades. Borde tas upp på ett så kallat "Marstrandsmöte".
- Lån av hjälm:**
- Tomas Jangvik hämtar den Fahnehelm hjälm som finns på Marinmuseum i Karlskrona. Denna hjälm ska tillfälligt ersätta den hjälm SDHF/SMTM lånar ut till Riddarhuset.
- Fler metallskyltar:**
- Styrelsen beslöt att inga flera metallskyltar som visar vägen till Dyktankhuset ska införskaffas.
 - SDHF har ansökt om bidrag pga bortfall av intäkter som en följd av pandemin.
 - Arbetshelg, "brainstorming" är inplanerad till januari/februari 2022, ev Marstrand.
 - Tomas Jangvik har framfört önskemål om att någon annan i styrelsen tar över ansvaret för Dykmässan.
- Nästa möte:**
- Nästa styrelsemöte blir ett Skypemöte tisdagen den 12 oktober, 19.00.
- Mötet avslutas:**
- Ordförande tackade de närvarande och förklarade mötet avslutat

Vid protokollet:



Bert Westenberg

Justeras:



Tomas Jangvik



Magnus Waldau

Bilagor:

Bilaga 1

Dagordning till styrelsemöte nr 83